

Guatemala, 30 de Octubre de 2015.

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimada Sra. Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de Octubre de 2015, según contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 209-2015, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 35-2015, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "A" Número 0055.

Actividades Realizadas:

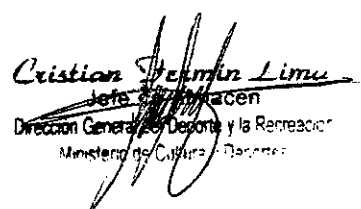
- Apoyo en la realización periódica de inventarios físicos de implementación deportiva.
- Brindar apoyo en diferentes actividades realizadas en unidades de almacén.
- Despacho de implementación deportiva.
- Verificación y control de existencias dentro de las bodegas de almacén.
- Mantenimiento y optimización de los espacios en las diferentes bodegas de la sección de almacén.
- Apoyar en oficina con las diferentes tareas que necesiten (archivar).

Resultados obtenidos:

- El trabajo en equipo dentro de la sección de almacén es excelente.
- Al trabajar en equipo con eficiencia y orden se obtiene un buen resultado.
- Verificación de descripción de suministros de oficina e implementación deportiva conforme a las facturas.
- A través de los inventarios se ha logrado mantener un adecuado orden en cuanto a existencias de implementación deportiva.
- El ornato de las bodegas de la sección de almacén es adecuado.


Juan Francisco Morales Flores

Vo. Bo


Cristian Jeremín Limu
Jefe de Sección
Dirección General de Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes